Информация о местах приема документов, почтовых и электронных адресах для направления документов

Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) одним из следующих способов:

а) предоставляются поступающим лично в приемную комиссию, находящуюся по адресу:

г. Соликамск, ул. Северная, д. 44, ауд. 18;

б) направляются через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) по адресу:

618547, Пермский край, г.Соликамск, ул.Северная, д.44, СГПИ филиал ПГНИУ, приемная комиссия;

в) направляются в электронной форме по адресу:

pkomis@solgpi.ru.

Необходимые для поступления документы, направленные по почте или в электронной форме, принимаются, если они поступили в СГПИ филиал ПГНИУ не позднее срока завершения приема документов, установленного в Правилах приема.

В случае подачи документов по почте поступающий направляет в приемную комиссию университета заявление с приложением, оформленные по образцу, размещенному на сайте СГПИ филиала ПГНИУ, и подписанные абитуриентом, а также необходимые копии документов.

В случае подачи документов в электронной форме поступающий направляет электронные (отсканированные) копии заявления и указанных документов.

Представление поступающим, в том числе по почте или по электронной почте, заявления, содержащего не все необходимые сведения или заявления без подписи, а также неполного комплекта документов и (или) нечитаемых копий документов, и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами приема, может служить основанием для отказа в приеме заявления абитуриента.

Сведения о приеме или об отказе в приеме документов, поступивших по почте и электронной почте, размещаются на сайте СГПИ филиалаПГНИУ.