

Информация о местах приема документов, о почтовых и электронных адресах

Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) одним из следующих способов: а) предоставляются поступающим лично в приемную комиссию, находящуюся по адресу: г. Соликамск, ул. Северная, д. 44 ауд. 18; б) направляются через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) по адресу: 618547, г. Соликамск, ул. Северная, д. 44, СГПИ, приемная комиссия; в) направляются в электронной форме по адресу: pkomis@solgpi.ru

При подаче документов лично заявления заполняются в приемной комиссии

При направлении документов **по почте** по адресу: **618547, Пермский край, г.Соликамск, ул.Северная, д.44, приемная комиссия** или по электронной почте pkomis@solgpi.ru поступающий в бакалавриат представляет:

- **заявление о приеме**, заполненное гелевой ручкой синего или черного цвета, и подписанное поступающим;
- **приложение к заявлению** о приеме, в котором указываются направление (специальность), форма и основа оплаты обучения.

а также копии **документов**, необходимых для поступления:

- документа, удостоверяющего личность и гражданство,
- документа об образовании,
- иных документов, подтверждающих особые права и преимущества (в соответствии с п.45-49 Правил приема).

При подаче документов по электронной почте поступающий направляет электронные (отсканированные) копии заявления и указанных документов.

В случае поступления на несколько направлений абитуриент заполняет одно заявление. Направления, формы обучения (очная, заочная) и основа оплаты обучения (бюджетная и/или договорная) отмечаются абитуриентом в приложении к заявлению с указанием приоритетности по различным условиям поступления.

Поступающие на условиях оплаты обучения перед подачей заявления должны заключить в бухгалтерии СГПИ договор на оказание платных образовательных услуг, представив документы, удостоверяющие личность плательщика и абитуриента, а также ИНН и реквизиты плательщика.

Личное присутствие обоих обязательно!

ВНИМАНИЕ!

Основанием для отказа в приеме заявления может служить предоставление поступающим по почте или по электронной почте:

- результатов ЕГЭ, ниже установленного университетом минимального балла, соответствующего успешному прохождению вступительного испытания;
- заявления, содержащего не все необходимые сведения;
- неправильно заполненного заявления;
- заявления без подписи;
- несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами приема;
- неполного комплекта документов;
- нечитаемых копий документов.

Прием документов, направленных по почте и по электронной почте, завершается в сроки, установленные Правилами приема.