

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
СГПИ филиал ПГНИУ

Директор СГПИ филиала ПГНИУ И.Д. Кошкина УТВЕРЖДЕНО



2020

Утверждено Ученым советом филиала, протокол № 4

ОТЧЕТ О РАБОТЕ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ВНУТРЕННЕЙ
НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
за 2020 год

Зам. директора по УР

Л.Г. Шестакова

Соликамск

Отчет о работе по проведению внутренней НОКО

№	Процедура	Мероприятия	Сроки	Ответственные (участники)	Результаты выполнения
Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся					
1	Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам (модулям)	<p>1.1 Создание комиссий для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (для обучающихся, выходящих на вторую пересдачу)</p> <p>1.2 Составление расписания промежуточной аттестации</p> <p>1.3 Работа апелляционной комиссии (по заявлению обучающихся)</p> <p>1.4 Анализ результатов промежуточной аттестации (с использованием данных ЕТИС)</p> <p>1.5 Анализ выполнения НПР требований ЭК по успеваемости студентов (на 15 апреля, 15 июля и 15 ноября по предыдущим сессиям).</p>	Ноябрь, март, июнь 2020	<p>Зав. ООО</p> <p>Зав. ОЗО</p> <p>Зав. кафедрами</p> <p>Начальник УМО</p>	<p>Работа проведена</p> <p>Анализ выполнения НПР требований ЭК по успеваемости студентов в среднем за 2020 год</p> <p>КМЕД – 96%</p> <p>КСГД – 95%</p> <p>КПП – 98%</p> <p>Проблема: повышение абсолютной успеваемости студентов без учета их посещаемости аудиторных занятий остается.</p>
2	Промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения практик	<p>2.1. Защита отчетов по практикам с приглашением руководителей баз практик.</p> <p>2.2. Проведение процедур промежуточной аттестации по практикам непосредственно на базе практики (при возможности)</p> <p>2.3. Разработка и согласование рабочего графика (плана) практики с перечнем отчетной документации с руководителем базы практики (ФОС для промежуточной аттестации по практике).</p> <p>2.4. Ознакомление обучающихся на</p>	В течение года	<p>Зав. ООО</p> <p>Зав. ОЗО</p> <p>Зав. кафедрами</p> <p>Руководители практиками</p> <p>Руководитель практик от СГПИ филиал ПГНИУ</p> <p>Специалист УМО по УМР</p>	<p>Работа проведена в объеме 90%</p> <p>В связи с пандемией на защиты отчетов по практикам пригласить руководителей с базы практик удалось частично. В основном присутствовали работодатели, оформленные в СГПИ на условиях ГПХ</p> <p>Проблема: затягивание студентами сдачи отчетов по практикам и соответственно выставления</p>

		<p>установочной конференции и в личном кабинете ЕТИС с перечнем отчетной документации и показателями оценивания.</p> <p>2.5. Анализ отчетов по практикам и своевременности заполнения документации по практикам НПР (с использованием данных в системе ЕТИС и сдачи отчетов специалисту по УМР)</p>			оценок в ЕТИС.
3	Промежуточная аттестация по итогам выполнения курсовых работ, а также участия в проектной деятельности.	<p>3.1 Формирование тематики курсовых работ с учетом и представляющим собой реальную производственную задачу.</p> <p>3.2 Проверка курсовых работ на наличие заимствований (в соответствии с Положением о проверке письменных работ обучающихся СГПИ филиал ПГНИУ на наличие заимствований).</p> <p>3.3 Привлекать к процедуре защиты курсовых работ представителей работодателя.</p> <p>3.4 Анализ выполнения курсовых работ и своевременное выставление их научным руководителем в систему ЕТИС.</p>	По учебному плану	Зав. ООО Зав. ОЗО Зав. кафедрами Руководители курсовых работ	<p>Работа в основном выполнена.</p> <p>Проблема: затягивание студентами сдачи курсовых работ и соответственно выставления оценок в ЕТИС.</p>
4	Проведение входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины.	<p>4.1 Проверка заполнения в ЕТИС в УМК дисциплин материалов для входного контроля.</p> <p>4.2 Учет результатов входного контроля обучающихся при оценке выполнения показателя ЭК НПР (автоматически ЕТИС)</p>	В конце предыдущего учебного триместра	Зав. кафедрами Специалист УМО	<p>Выполнено.</p> <p>Учет результатов в ЭК проводится автоматически.</p>
5	Подготовка ФОС для контроля наличия у обучающихся	5.1 Подготовка ФОС для проведения контроля у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным	В течение учебного года	Зам. директора по УР Зав. кафедрами Специалист УМО	<p>Выполнено на 70%</p> <p>Работа продолжается.</p> <p>Рецензии получены на оценочные материалы в рамках ОП.</p>

	сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям). Проведение самооценивания обучающимися владения компетенциями	дисциплинам, их частичная апробация. 5.2 Самооценивание обучающимися владения компетенциями 5.3 Получение рецензий на оценочные материалы по ОП	Составление списка дисциплин.		
6	Оценка качества подготовки обучающихся в рамках анализа портфолио обучающихся в систем ЕТИС	6.1 Контроль за заполнением портфолио обучающихся в системе ЕТИС. 6.2 Анализ результатов, выставленных в портфолио в система ЕТИС	Декабрь, июнь 2020	Зав. кафедрами Зам. директора по ВР	Работа выполнена на 70-75% из-за пандемии Проблема: несвоевременное внесение в ЕТИС научными руководителями результатов НИР из-за того, что научное мероприятие необходимо вносить через НИЧ ПГНИУ Проблема: структура портфолио в ЕТИС не подразумевает внесение результатов по другим видам деятельности, кроме НИРС.
7	Оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения олимпиад и/или других конкурсных	7.1 Формирование перечня олимпиад и/или других конкурсных мероприятий по дисциплинам и включение их в план работы кафедры и индивидуальный план ННР. 7.2 Организация участия обучающихся в конкурсных мероприятиях разного уровня.	Планирование в сентябре предыдущего года. Контроль за проведением работы – в течение	Зав. кафедрами Зам. директора по ВР	Работа выполнена на 70-75% из-за пандемии

	мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям).	7.3 Внесение результатов участия студентов в конкурсных мероприятиях в ЕТИС. 7.4 Стимулирование работы НПР через соответствующий показатель ЭК.	учебного года. Отчет по показателю ЭК – в июне 2020 года. Представление информации в ПГНИУ		
8	Оценка качества подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся.	8.1 Включение в состав ГЭК независимых экспертов (представителей работодателя). 8.2 Проверка научными руководителями ВКР на наличие заимствований (проверку оригинальности) (в соответствие с Положением о проверке письменных работ обучающихся СГПИ филиал ПГНИУ на наличие заимствований). 8.3 Включение в тематику ВКР тем, сформулированных представителями профильных организаций и представляющих собой реальную и актуальную производственную (научно-исследовательскую) задачу. 8.4 Обсуждение и анализ отчетов председателей ГЭК на заседаниях кафедр и Ученом совете СГПИ филиал ПГНИУ. 8.5 Выставление ВКР, отзывов, рецензий (при наличии) в систему ЕТИС научными руководителями.	В течение года по плану работы ПГНИУ и учебным планам	Начальник УМО Зав. кафедрами Зав. ООО Зав. ОЗО Научные руководители студентов	Работа выполнена
Организация и проведение внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников СГПИ филиал ПГНИУ					
9	Оценка качества работы педагогических работников в рамках	9.1 Проведение процедуры конкурсного отбора НПР. 9.2 Определение соответствия образования и обучения на курсах повышения квалификации НПР, занимаемой должности требованиям	В течение года	Директор СГПИ филиал ПГНИУ Ученый секретарь Ученого совета СГПИ Начальник ОК СГПИ	Работа выполнена

	системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников	соответствующего профессионального стандарта и требованиям ФГОС, СУОС к кадровым условиям реализации ОП. 9.3 Своевременное внесение информации об образовании, обучении на КПК, изменений в занимаемой должности в ЕТИС		Зав. кафедрами	
10	Оценка качества работы НПП в рамках анализа выполнения показателей эффективных контрактов педагогическими работниками	10.1 Анализ выполнения показателей эффективных контрактов педагогическими работниками. 10.2 Своевременное внесение информации в ЕТИС	Июнь, сентябрь, декабрь 2020	Директор СГПИ филиал ПГНИУ Начальник ОК СГПИ Зав. кафедрами	Работа выполнена Результаты проанализированы на заседании Ученого совета. Снижение выполнения показателей ЭК объясняется пандемией. Увеличилась нагрузка на НПП с переходом на дистанционное обучение.
11	Оценка качества работы педагогических работников СГПИ филиал ПГНИУ обучающимися	11.1 Оценка качества работы педагогических работников обучающимися через систему ЕТИС 11.2 Подведение результатов выполнения показателя (по оценке обучающимися) в ЭК.	Декабрь, апрель, июль 2020	Директор СГПИ филиал ПГНИУ Зав. кафедрами	Результаты анкетирования обучающихся в ЕТИС, средний балл. КМЕД – 4,5 б. КПП – 4,6 б. КСГД – 4,3 б. В целом по кафедрам показатель выполнен. В целом по СГПИ есть 3 преподавателя, с оценкой ниже 3 б. по отдельным дисциплинам или в отдельных триместрах. Ситуация не является постоянной.
Организация и проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности.					
12	Внутренняя независимая оценка качества материально-технического, учебно-	12.1 Анализ информационного обеспечения, приобретение необходимого ПО 12.2 Оформление документов на ЭБС. 12.3 Анализ МТО требованиям ФГОС, СУОС.	В течение года	Директор СГПИ филиал ПГНИУ Зам. директора по УР Зам. директора по АХР Зав. библиотекой	Заключен договор на использование ПО «АльтОбразования». Продлены лицензии на использование Консультант+ и антивирусника. Договора на ЭБС представлены

	методического и библиотечно-информационного обеспечения ОП ВО реализуется в рамках ежегодного самообследования СГПИ филиал ПГНИУ.	12.4 Обновление в ЕТИС УМК дисциплин и практик, обновление методических материалов. 12.5 Получение рецензий на оценочные и методические материалы образовательных программ. 12.6 Разработка новых учебных планов 12.7 Анализ и обновление информации на сайте СГПИ филиал ПГНИУ 12.8 Анкетирование получателей и участников образовательных услуг		Программист Зав. кафедрами Специалист УМО Ответственный за сайт	головным вузом. УМК обновлены. Рецензии находятся в стадии подписания. Подготовлены и обновлены УП для 1 и 2 курсов по всем направлениям (12 УП) Анкетирование провести не удалось в связи с пандемией.
Учет результатов внутренней независимой оценки качества образования в деятельности СГПИ филиал ПГНИУ.					
13	Подготовка отчета по НОКО и его обсуждение	13.1 Подготовка отчета (зам. директора по УР- подготовка отчета по информации из структурных подразделений) 13.2 Обсуждение отчета по НОКО на Ученом совете СГПИ филиал ПГНИУ 13.3 Обсуждение отчета в структурных подразделениях	Декабрь 2020	Директор СГПИ филиал ПГНИУ Зам. директора по УР Зам. директора по ВР Начальник ОК СГПИ Зав. кафедрами Зав. ООО Зав. ОЗО Начальник УМО Ответственный за сайт	Выполнено
14	Работа по проведению корректирующих действий по выявленным несоответствиям (недостаткам).	14.1 Проведение работы всеми структурными подразделениями корректирующих действий	Декабрь 2020	Директор СГПИ филиал ПГНИУ Зам. директора по УР Зам. директора по ВР Начальник ОК СГПИ Зав. кафедрами Зав. ООО	Выполнено. Выявленные проблемы, зависящие от филиала, включены в план работы на 2021 год

				Зав. ОЗО Начальник УМО Ответственный за сайт	
15	Составление плана работы по организации и проведению НОКО на 2021 год	15.1 Включение в план работы всех выявленных несоответствий (недостатков), требующих целенаправленной корректирующей работы.	Декабрь 2020	Дирекция Зав. кафедрами Руководители структурных подразделений	Выполнено