

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования "Пермский
государственный национальный исследовательский
университет"**

Кафедра СГПИ филиал ПГНИУ - педагогики и психологии

Авторы-составители: **Петрова Ольга Анатольевна**
Безусова Татьяна Алексеевна

Рабочая программа дисциплины
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В ДОУ
Код УМК 84388

Утверждено
Протокол №10
от « ____ » _____ 201 ____ г.

Пермь, 202 ____

1. Наименование дисциплины

Методическая работа в ДОУ

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в обязательную часть Блока « Б.1 » образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям):

Направление подготовки: **44.03.01** Педагогическое образование
направленность Дошкольное образование

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины **Методическая работа в ДОУ** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

44.03.01 Педагогическое образование (направленность : Дошкольное образование)

УК.3 Способен участвовать в реализации группового проекта

Индикаторы

УК.3.1 Решает задачи, предусмотренные конкретной ролью в командной работе

УК.3.2 Разрешает противоречия и конфликты, возникающие в ходе командной работы, корректирует работу команды и перераспределяет роли с учетом интересов сторон

ОПК.9 способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

Индикаторы

ОПК.9.1 осуществляет педагогическую и научную деятельность в соответствии с направленностью образовательной программы

ПК.1 осуществляет педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

Индикаторы

ПК.1.3 разрабатывает и применяет учебно-методические материалы при реализации образовательного процесса

4. Объем и содержание дисциплины

Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование (направленность: Дошкольное образование)
форма обучения	заочная
№№ триместров, выделенных для изучения дисциплины	13,14
Объем дисциплины (з.е.)	3
Объем дисциплины (ак.час.)	108
Контактная работа с преподавателем (ак.час.), в том числе:	10
Проведение лекционных занятий	6
Проведение практических занятий, семинаров	4
Самостоятельная работа (ак.час.)	98
Формы текущего контроля	Входное тестирование (1) Итоговое контрольное мероприятие (1) Письменное контрольное мероприятие (2)
Формы промежуточной аттестации	Зачет (14 триместр)

5. Аннотированное описание содержания разделов и тем дисциплины

Организация методической работы в ДОО: задачи, направления, формы

Понятие методической работы в ДОО, ее специфика и функции. Задачи и направления методической работы. формы методической работы в ДОО: коллективные, подгрупповые, индивидуальные. Специфика и функции методической работы в ДОО. Системный и ситуационный подходы к построению методической работы. Принципы организации методической деятельности. Содержание методической работы. Характеристика форм методической работы и своеобразие. Методы изучения личности и деятельности педагога дошкольного учреждения. Функциональные обязанности и требования к личности старшего воспитателя дошкольной образовательной организации

Планирование методической работы в ДОО. Функция контроля в управленческой деятельности старшего воспитателя

Характеристика понятия «планирование». Целеполагание как функция планирования. Требования к планированию образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста. Виды, формы, характеристика, своеобразие, структура планирования деятельности ДОО. Стратегические и тактические планы дошкольной образовательной организации. Взаимосвязь различных видов планирования. Принципы планирования образовательной деятельности ДОО. Контроль планирования образовательной деятельности с детьми разных возрастных групп. Сущность и значение функции контроля.

Этапы, условия и принципы его организации. Виды контроля в детском саду. Формы и методы контроля в ДОО. Педагогический анализ и функция управления\

Традиционные и инновационные технологии методической работы в детском саду. Совет педагогов детского сада как главное звено в организации методической работы

Понятие и основные функции совета педагогов в ДОО. Особенности подготовки заседаний совета педагогов в ДОО. Виды педагогических советов в детском саду. Методы и формы организации педагогических советов в ДОО. Технологии нетрадиционных по форме педагогических советов в дошкольной образовательной организации: педагогический совет-конференция, ситуативный педсовет, педсовет-творческий отчет, ситуативный педсовет, педсовет – деловая игра и др. Традиционные технологии методической деятельности. Характеристика понятия «инновации», типы инноваций, их структура.

Сущность инновационного педагогического процесса. Смысл, цели, задачи педагогической инноватики. Проектирование и реализация педагогических инноваций. Механизм реализации педагогических инноваций. Факторы, препятствующие нововведениям. Рефлексия в инновационно-педагогической деятельности. Нетрадиционные технологии методической деятельности детского сада

Методический кабинет ДОО как центр повышения профессиональной компетентности педагогов ДОО.

Методический кабинет ДОО, Наполнение методического кабинета методической литературой и дидактическими материалами. Картотека методического кабинета и ее назначение. Требования к оснащению и организации работы методического кабинета в ДОО. Функции методического кабинета. Организация работы методического кабинета в ДОО. Методический кабинет как центр повышения профессиональной компетентности педагогов ДОО. Разработка критериев ценного педагогического

опыта. Изучение и обобщение ценного педагогического опыта. Трансляция ценного педагогического опыта. Особенности и формы повышения квалификации педагогов детских садов. Курсы повышения квалификации для педагогов ДОУ
Профессиональная переподготовка педагогов ДОО.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины требует систематического изучения всех тем в той последовательности, в какой они указаны в рабочей программе.

Основными видами учебной работы являются аудиторные занятия. Их цель - расширить базовые знания обучающихся по осваиваемой дисциплине и систему теоретических ориентиров для последующего более глубокого освоения программного материала в ходе самостоятельной работы. Обучающемуся важно помнить, что контактная работа с преподавателем эффективно помогает ему овладеть программным материалом благодаря расстановке необходимых акцентов и удержанию внимания интонационными модуляциями голоса, а также подключением аудио-визуального механизма восприятия информации.

Самостоятельная работа преследует следующие цели:

- закрепление и совершенствование теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование навыков подготовки текстовой составляющей информации учебного и научного назначения для размещения в различных информационных системах;
- совершенствование навыков поиска научных публикаций и образовательных ресурсов, размещенных в сети Интернет;
- самоконтроль освоения программного материала.

Обучающемуся необходимо помнить, что результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем во время проведения мероприятий текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации.

Обучающимся с ОВЗ и инвалидов предоставляется возможность выбора форм проведения мероприятий текущего контроля, альтернативных формам, предусмотренным рабочей программой дисциплины. Предусматривается возможность увеличения в пределах 1 академического часа времени, отводимого на выполнение контрольных мероприятий.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При проведении текущего контроля применяются оценочные средства, обеспечивающие передачу информации, от обучающегося к преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья обучающихся.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение из перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная:

1. Актуальные проблемы дошкольного образования : учебное пособие / Л. Н. Волошина, Г. Е. Воробьева, О. Г. Галимская [и др.]. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 312 с. — ISBN 978-5-4486-0214-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/71551.html>
2. Управление дошкольным образованием : учебник и практикум для вузов / Н. А. Виноградова [и др.] ; под редакцией Н. А. Виноградовой, Н. В. Микляевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 530 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12764-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://www.urait.ru/bcode/448290>

Дополнительная:

1. Комарова О. А. Конструирование предметно-развивающей среды дошкольной образовательной организации: Учебно-методическое пособие / Комарова О. А. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2017, ISBN 978-5-4263-0494-9. -96. <http://www.iprbookshop.ru/75805.html>
2. Комарова, О. А. Практика реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования : учебно-методическое пособие / О. А. Комарова. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 120 с. — ISBN 978-5-4263-0458-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. <http://www.iprbookshop.ru/75817.html>
3. Болотина, Л. Р. Дошкольная педагогика : учебное пособие для вузов / Л. Р. Болотина, Т. С. Комарова, С. П. Баранов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06925-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/452593>

9. Перечень ресурсов сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

<http://elibrary.ru> Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

<http://www.iprbookshop.ru> Электронная библиотечная система IPRbooks

<http://elibrary.ru> Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

<http://elibrary.ru> Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине **Методическая работа в ДОУ** предполагает использование следующего программного обеспечения и информационных справочных систем:

- презентационные материалы;
- доступ в режиме online в Электронную библиотечную систему (ЭБС);
- доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, сервисы онлайн конференций и т.д.)

При освоении материала и выполнения заданий по дисциплине рекомендуется использование материалов, размещенных в Личных кабинетах обучающихся ЕТИС ПГНИУ (student.psu.ru)

Перечень необходимого лицензионного и (или) свободно распространяемого программного обеспечения: ПО: ОС Microsoft Windows (предустановленная версия - OEM или версия согласно лицензионным соглашениям); пакет офисных приложений Microsoft Office (версия согласно лицензионным соглашениям); Kaspersky Endpoint Security for Business, Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

При организации дистанционной работы и проведении занятий в режиме онлайн могут использоваться:

система видеоконференцсвязи на основе платформы BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>).

система LMS Moodle (<http://e-learn.psu.ru/>), которая поддерживает возможность использования текстовых материалов и презентаций, аудио- и видеоконтент, а так же тесты, проверяемые задания, задания для совместной работы.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для проведения занятий семинарского (практического) типа, оснащенная учебной мебелью, доской, мультимедийным оборудованием (ноутбук, стационарный или переносной проектор, экран) с соответствующим программным обеспечением.

Для проведения групповых (индивидуальных) консультаций: аудитория, оснащенная доской;

Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория, оснащенная презентационной техникой (переносной или стационарный проектор, экран, компьютер/ноутбук) с

соответствующим программным обеспечением, доской;

Для самостоятельной работы: аудитория для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченной доступом в электронную информационно-образовательную среду университета; помещение библиотеки СГПИ филиал ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся.

Помещение научной библиотеки СГПИ филиал ПГНИУ для обеспечения самостоятельной работы обучающихся:

1. Помещение Научной библиотеки СГПИ филиал ПГНИУ, оснащенное компьютерной техникой, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ПГНИУ

Основное оборудование: специализированная мебель, меловая доска, проектор, экран, ноутбуки, телевизор.

ПО: ОС Microsoft Windows (предустановленная версия - OEM или версия согласно лицензионным соглашениям); пакет офисных приложений Microsoft Office (версия согласно лицензионным соглашениям); Kaspersky Endpoint Security for Business. Справочно-правовая система «Консультант Плюс. Яндекс.Браузер (свободно распространяемое ПО) и/или Google Chrome (свободно распространяемое ПО); ОС «Альт Образование»

Фонды оценочных средств для аттестации по дисциплине
Методическая работа в ДООУ

Планируемые результаты обучения по дисциплине для формирования компетенции.
Индикаторы и критерии их оценивания

ОПК.9

способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
ОПК.9.1 осуществляет педагогическую и научную деятельность в соответствии с направленностью образовательной программы	Знать: -базовые концепции и положения организации методической работы в ДООУ; -особенности планирования методической работы в ДООУ; -сущность традиционных и инновационных технологий методической работы в ДООУ Уметь: применять полученные знания при выборе форм и технологий педагогической деятельности Владеть: методами анализа педагогической ситуации на основе специальных научных знаний	Неудовлетворител Не знает: -базовые концепции и положения организации методической работы в ДООУ; -особенности планирования методической работы в ДООУ; -сущность традиционных и инновационных технологий методической работы в ДООУ Не умеет: применять полученные знания при выборе форм и технологий педагогической деятельности Не владеет: методами анализа педагогической ситуации на основе специальных научных знаний Удовлетворительн Демонстрирует неустойчивые знания: -базовые концепции и положения организации методической работы в ДООУ; -особенности планирования методической работы в ДООУ; -сущность традиционных и инновационных технологий методической работы в ДООУ Затрудняется в умении: применять полученные знания при выборе форм и технологий педагогической деятельности Затрудняется в овладении: методов анализа педагогической ситуации на основе специальных научных знаний Хорошо Знает: -базовые концепции и положения организации методической работы в ДООУ; -особенности планирования методической работы в ДООУ;

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		Хорошо -сущность традиционных и инновационных технологий методической работы в ДОО Умеет,но допускает незначительные неточности: применять полученные знания при выборе форм и технологий педагогической деятельности Владеет,но допускает незначительные неточности: методами анализа педагогической ситуации на основе специальных научных знаний Отлично Знает: -базовые концепции и положения организации методической работы в ДОО; -особенности планирования методической работы в ДОО; -сущность традиционных и инновационных технологий методической работы в ДОО Умеет: применять полученные знания при выборе форм и технологий педагогической деятельности Владеет: методами анализа педагогической ситуации на основе специальных научных знаний

ПК.1

осуществляет педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
ПК.1.3 разрабатывает и применяет учебно-методические материалы при реализации образовательного процесса	Знать теоретические подходы к разработке и применению учебно-методических материалов при реализации образовательного процесса; уметь разрабатывать и применять учебно-методические материалы при реализации образовательного процесса; владеть навыками реализации учебно-	Неудовлетворител Не знает теоретические подходы к разработке и применению учебно-методических материалов при реализации образовательного процесса; не умеет разрабатывать и применять учебно-методические материалы при реализации образовательного процесса; не владеет навыками реализации учебно-методических материалов при реализации образовательного процесса.

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
	методических материалов при реализации образовательного процесса.	Удовлетворительн Обладает поверхностными знаниями теоретических подходов к разработке и применению учебно-методических материалов при реализации образовательного процесса; допускает ошибки в умении разрабатывать и применять учебно-методические материалы при реализации образовательного процесса; недостаточно владеет навыками реализации учебно-методических материалов при реализации образовательного процесса. Хорошо Знает теоретические подходы к разработке и применению учебно-методических материалов при реализации образовательного процесса; допускает отдельные ошибки в умении разрабатывать и применять учебно-методические материалы при реализации образовательного процесса; владеет навыками реализации учебно-методических материалов при реализации образовательного процесса. Отлично Знает теоретические подходы к разработке и применению учебно-методических материалов при реализации образовательного процесса; умеет разрабатывать и применять учебно-методические материалы при реализации образовательного процесса; владеет навыками реализации учебно-методических материалов при реализации образовательного процесса.

УК.3

Способен участвовать в реализации группового проекта

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
УК.3.2 Разрешает противоречия и конфликты, возникающие в ходе	Знать: особенности противоречий и конфликтных ситуаций, возникающих в ходе взаимодействия с коллегами и	Неудовлетворител Не знает: особенности противоречий и конфликтных ситуаций, возникающих в ходе взаимодействия с коллегами и реализации

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
командной работы, корректирует работу команды и перераспределяет роли с учетом интересов сторон	реализации функции контроля в управленческой деятельности старшего воспитателя Уметь: разрешать противоречия и конфликтные ситуации, возникающие в ходе реализации функции контроля и взаимодействия старшего воспитателя с коллегами, корректировать собственные действия и работу коллектива Владеть: способами разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в ходе взаимодействия с коллегами, способами определения типа конфликта, навыками распределения ролей с учетом интересов сторон	Неудовлетворител функции контроля в управленческой деятельности старшего воспитателя Не умеет: разрешать противоречия и конфликтные ситуации, возникающие в ходе реализации функции контроля и взаимодействия старшего воспитателя с коллегами, корректировать собственные действия и работу коллектива Не владеет: способами разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в ходе взаимодействия с коллегами, способами определения типа конфликта, навыками распределения ролей с учетом интересов сторон Удовлетворительн Демонстрирует неустойчивые знания: особенности противоречий и конфликтных ситуаций, возникающих в ходе взаимодействия с коллегами и реализации функции контроля в управленческой деятельности старшего воспитателя Затрудняется в умении: разрешать противоречия и конфликтные ситуации, возникающие в ходе реализации функции контроля и взаимодействия старшего воспитателя с коллегами, корректировать собственные действия и работу коллектива Затрудняется в овладении: способами разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в ходе взаимодействия с коллегами, способами определения типа конфликта, навыками распределения ролей с учетом интересов сторон Хорошо Знает: особенности противоречий и конфликтных ситуаций, возникающих в ходе взаимодействия с коллегами и реализации

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		Хорошо функции контроля в управленческой деятельности старшего воспитателя Умеет, но допускает незначительные неточности: разрешать противоречия и конфликтные ситуации, возникающие в ходе реализации функции контроля и взаимодействия старшего воспитателя с коллегами, корректировать собственные действия и работу коллектива Владеет, но допускает незначительные неточности: способами разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в ходе взаимодействия с коллегами, способами определения типа конфликта, навыками распределения ролей с учетом интересов сторон Отлично Знает: особенности противоречий и конфликтных ситуаций, возникающих в ходе взаимодействия с коллегами и реализации функции контроля в управленческой деятельности старшего воспитателя Умеет: разрешать противоречия и конфликтные ситуации, возникающие в ходе реализации функции контроля и взаимодействия старшего воспитателя с коллегами, корректировать собственные действия и работу коллектива Владеет: способами разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в ходе взаимодействия с коллегами, способами определения типа конфликта, навыками распределения ролей с учетом интересов сторон
УК.3.1 Решает задачи, предусмотренные	Знать: - разновидности коммуникативных ролей в	Неудовлетворител Не знает: - разновидности коммуникативных ролей в

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
конкретной ролью в командной работе	групповом общении, свойства и разновидности диалога-обсуждения в ходе организации педагогических советов; - методы и формы организации педагогических советов, инновационные и традиционные технологии Уметь: - организовать взаимодействие педагогов в ходе педагогического совета (определять общие цели, распределять роли и др.); - договариваться о правилах и вопросах для обсуждения в соответствии с поставленной перед педагогическим коллективом задачей. Владеть: - механизмами реализации педагогических инноваций; - механизмами организации педагогического советов в ДОО ценностями и нормами речевого поведения в процессе педагогического общения (культурой педагогического общения).	Неудовлетворитель групповом общении, свойства и разновидности диалога-обсуждения в ходе организации педагогических советов; - методы и формы организации педагогических советов, инновационные и традиционные технологии Не умеет: - организовать взаимодействие педагогов в ходе педагогического совета (определять общие цели, распределять роли и др.); - договариваться о правилах и вопросах для обсуждения в соответствии с поставленной перед педагогическим коллективом задачей. Не владеет: - механизмами реализации педагогических инноваций; - механизмами организации педагогического советов в ДОО ценностями и нормами речевого поведения в процессе педагогического общения (культурой педагогического общения). Удовлетворительн Демонстрирует неустойчивые знания: - разновидности коммуникативных ролей в групповом общении, свойства и разновидности диалога-обсуждения в ходе организации педагогических советов; - методы и формы организации педагогических советов, инновационные и традиционные технологии Затрудняется в умениях: - организовать взаимодействие педагогов в ходе педагогического совета (определять общие цели, распределять роли и др.); - договариваться о правилах и вопросах для обсуждения в соответствии с поставленной перед педагогическим коллективом задачей. Затрудняется в овладении: - механизмами реализации педагогических инноваций; - механизмами организации педагогического советов в ДОО ценностями и нормами речевого поведения в процессе педагогического общения

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		Удовлетворительн (культурой педагогического общения). Хорошо Знает: - разновидности коммуникативных ролей в групповом общении, свойства и разновидности диалога-обсуждения в ходе организации педагогических советов; - методы и формы организации педагогических советов, инновационные и традиционные технологии Умеет, но допускает небольшие неточности: - организовать взаимодействие педагогов в ходе педагогического совета (определять общие цели, распределять роли и др.); - договариваться о правилах и вопросах для обсуждения в соответствии с поставленной перед педагогическим коллективом задачей. Владеет, но допускает небольшие неточности: - механизмами реализации педагогических инноваций; - механизмами организации педагогического советов в ДОО ценностями и нормами речевого поведения в процессе педагогического общения (культурой педагогического общения). Отлично Знает: - разновидности коммуникативных ролей в групповом общении, свойства и разновидности диалога-обсуждения в ходе организации педагогических советов; - методы и формы организации педагогических советов, инновационные и традиционные технологии Умеет: - организовать взаимодействие педагогов в ходе педагогического совета (определять общие цели, распределять роли и др.); - договариваться о правилах и вопросах для обсуждения в соответствии с поставленной перед педагогическим коллективом задачей. Владеет: - механизмами реализации педагогических

Компетенция (индикатор)	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения
		Отлично инноваций; - механизмами организации педагогического советов в ДОО ценностями и нормами речевого поведения в процессе педагогического общения (культурой педагогического общения).

Оценочные средства текущего контроля и промежуточной аттестации

Схема доставки : заочная 2021

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Не предусмотрено

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
Входной контроль	Организация методической работы в ДОО: задачи, направления, формы Входное тестирование	Знать основные подходы к организации методической работы в ДООУ; уметь планировать задачи, направления и формы методической работы в ДООУ; владеть навыками проведения разнообразных форм методической работы в ДООУ.

Спецификация мероприятий текущего контроля

Организация методической работы в ДОО: задачи, направления, формы

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **0**

Проходной балл: **0**

Показатели оценивания	Баллы
Знает основные подходы к организации методической работы в ДООУ	6
владеет навыками проведения разнообразных форм методической работы в ДООУ.	2
умеет планировать задачи, направления и формы методической работы в ДООУ	2

Вид мероприятия промежуточной аттестации : Зачет

Способ проведения мероприятия промежуточной аттестации : Оценка по дисциплине в рамках промежуточной аттестации определяется на основе баллов, набранных обучающимся на контрольных мероприятиях, проводимых в течение учебного периода.

Максимальное количество баллов : 100

Конвертация баллов в отметки

«отлично» - от 81 до 100

«хорошо» - от 61 до 80

«удовлетворительно» - от 43 до 60

«неудовлетворительно» / «незачтено» менее 43 балла

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
----------------------------	----------------------------------	---

Компетенция (индикатор)	Мероприятие текущего контроля	Контролируемые элементы результатов обучения
ПК.1.3 разрабатывает и применяет учебно-методические материалы при реализации образовательного процесса УК.3.2 Разрешает противоречия и конфликты, возникающие в ходе командной работы, корректирует работу команды и перераспределяет роли с учетом интересов сторон	Планирование методической работы в ДОО. Функция контроля в управленческой деятельности старшего воспитателя Письменное контрольное мероприятие	Знать основные инновационные подходы, принципы планирования методической работы, виды планов методической работы; уметь планировать воспитательно-образовательную работу ДОО с учетом инноваций в образовании; владеть навыками анализа планов методической работы с учетом инновационного подхода в дошкольном образовании.
ПК.1.3 разрабатывает и применяет учебно-методические материалы при реализации образовательного процесса УК.3.1 Решает задачи, предусмотренные конкретной ролью в командной работе	Традиционные и инновационные технологии методической работы в детском саду. Совет педагогов детского сада как главное звено в организации методической работы Письменное контрольное мероприятие	Знает теоретические основы инновационной методической работы в ДОО; умеет планировать инновационную методическую работу в ДОО; владеет навыками реализации инноваций в методической работе в ДОО.
ПК.1.3 разрабатывает и применяет учебно-методические материалы при реализации образовательного процесса УК.3.2 Разрешает противоречия и конфликты, возникающие в ходе командной работы, корректирует работу команды и перераспределяет роли с учетом интересов сторон УК.3.1 Решает задачи, предусмотренные конкретной ролью в командной работе ОПК.9.1 осуществляет педагогическую и научную деятельность в соответствии с направленностью образовательной программы	Методический кабинет ДОО как центр повышения профессиональной компетентности педагогов ДОО. Итоговое контрольное мероприятие	Знать назначение и функции методического кабинета ДОО; уметь использовать методический кабинет ДОО как центр повышения профессиональной компетентности педагогов ДОО; владеть навыками наполнения и оформления методического кабинета ДОО как центра повышения профессиональной компетентности педагогов ДОО.

Спецификация мероприятий текущего контроля

Планирование методической работы в ДОО. Функция контроля в управленческой деятельности старшего воспитателя

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
знает принципы планирования методической работы, виды планов методической работы	10
владеет навыками анализа планов методической работы с учетом инновационного подхода в дошкольном образовании	10
умеет планировать воспитательно-образовательную работу ДОУ с учетом инноваций в образовании	10

Традиционные и инновационные технологии методической работы в детском саду. Совет педагогов детского сада как главное звено в организации методической работы

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **30**

Проходной балл: **13**

Показатели оценивания	Баллы
знает теоретические основы инновационной методической работы в ДОУ;	10
владеет навыками реализации инноваций в методической работе в ДОУ.	10
умеет планировать инновационную методическую работу в ДОУ;	10

Методический кабинет ДОО как центр повышения профессиональной компетентности педагогов ДОО.

Продолжительность проведения мероприятия промежуточной аттестации: **1 часа**

Условия проведения мероприятия: **в часы аудиторной работы**

Максимальный балл, выставляемый за мероприятие промежуточной аттестации: **40**

Проходной балл: **17**

Показатели оценивания	Баллы
знает назначение и функции методического кабинета ДОУ	20
владеет навыками наполнения и оформления методического кабинета ДОУ как центра повышения профессиональной компетентности педагогов ДОУ	10
умеет использовать методический кабинет ДОУ как центр повышения профессиональной компетентности педагогов ДОУ	10