

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
СГПИ филиал ПГНИУ

Методические материалы

Производственная практика – Преддипломная практика

Направление подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика

Направленность Математическое моделирование и информационные технологии

Отчетная документация по практике

Отчетная документация включает:

1. Ведомость-отчет.
2. Индивидуальный график (план) студента-практиканта.
3. Дневник студента-практиканта.
4. Таблица с самоанализом компетенций.
5. Отзыв научного руководителя.
6. Справка о внедрении ВКР.
7. Справка об апробации ВКР.
8. Текст защиты ВКР (с презентацией).
9. Заявление о самостоятельном характере письменной работы.
10. Справка об оригинальности текста ВКР (проверка в системе Антиплагиат).
11. Задание по ВКР.
12. Текст защиты по итогам практики.
13. Сертификат участника научно-практической конференции (при наличии).

Отчет о преддипломной практике является одним из основных документов, характеризующих качество работы студента во время практики. Материалы отчета должны быть оформлены в полном соответствии с действующими правилами. Отчет должен содержать не менее 20 печатных страниц.

Отчет по преддипломной практике студентов должен иметь следующую структуру:

1. Титульный лист.
2. Аннотация.
3. Содержание.
4. Перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов.
5. Введение.
6. Основная часть.
7. Заключение.
8. Список использованных источников.
9. Приложения.

Требования к содержанию аннотации, введения, основной части, заключения и приложений отчета аналогичны требованиям к содержанию выпускной квалификационной работы.

Для правильного оформления отчета необходимо, в частности, ознакомиться:

- 1) с правилами оформления библиографического списка;
- 2) с правилами оформления таблиц и графического материала;
- 3) с правилами подготовки материалов для публичного выступления.

Отчет по практике оформляется в отдельную папку.

Оценивание отчетной документации по итогам практики

Спецификация

Отчетная документация оценивается в 100-балльной системе

Схема конвертации баллов в отметки

- 0-40 баллов – «неудовлетворительно»
- 41-60 баллов – «удовлетворительно»
- 61-80 баллов – «хорошо»
- 81-100 баллов – «отлично»

Показатель	Балл
Владеет навыками проектирования и реализации программного обеспечения	25
Владеет навыками создания архитектуры программных средств	25
Знает методы исследования и проведения экспериментальных работ	25
Умеет использовать практический опыт решения стандартных математических задач	25

Примечание: Максимальный балл ставится, если продемонстрированы все характеристики. Если нет, то максимальный балл умножается на долю продемонстрированных характеристик.

Общие рекомендации студенту-практиканту.

Студенту обязательно необходимо присутствовать на установочной и итоговой конференциях. Внимательно изучить программу практики и отчетную документацию. Все возникшие вопросы необходимо задавать руководителю практики или на установочной конференции или в период практики на консультациях. Для эффективной работы нужно быть подготовленным, вопросы желательно записывать, рекомендации руководителя тоже записывать.

В случае не согласия с выставленной оценкой за практику, студент имеет право подать заявление на апелляцию в установленном порядке. При возникновении спорных вопросов (проблем разного характера) в период прохождения практики студенту необходимо сразу сообщить в вуз руководителю практики (в случае его отсутствия по разным причинам заведующему кафедрой, отвечающей за практику).

При выставлении оценки за практику идет интеграция оценки владения компетенциями, качества выполнения отчетной документации, качества защиты отчета по практике, оценки, выставленной на базе практики. Поэтому студент при планировании своей работы в период практики (оформлении отчетной документации) исходит из закрепленных за ней компетенций и индикаторов. Студент подбирает и выстраивает содержание отчетной документации, выступление на защите так, чтобы максимально продемонстрировать владение компетенциями (индикаторами). Осознанно подойти к этому позволяет работа по самооцениванию компетенций.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении места практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. По запросу обучающихся с ОВЗ и инвалидностью для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

Рекомендации к выступлению на защите отчета по практике.

Защита отчета организуется руководителем практики. Предварительно руководитель знакомится с самой отчетной документацией.

Выступление на защите оптимально должно быть 7-10 минут. За это время необходимо содержательно представить свою работу, остановиться на положительных и отрицательных моментах. Озвучить возникшие проблемы, трудности. Обязательно оценить, чему научился за время практики, какие задачи профессионального самосовершенствования поставлены. Необходимо установить связь с закрепленными за практикой компетенциями (и результатами обучения). Целесообразно подготовить к выступлению презентацию, на которую вынести примеры, материал с базы практики, позволяющий подтвердить владение компетенциями. Слайды презентации не должны дублировать устное выступление студента. Задача студента показать выполнение программы практики и продемонстрировать владение всеми компетенциями, закрепленными за практикой.

После выступления студенту задаются вопросы. На них надо постараться четко ответить. Тон, темп выступления должны быть спокойными, доброжелательными. Выступление должно демонстрировать владение профессиональной речью.

Производственная практика направлена на подготовку ВКР.

Дневник практики представляет собой рабочий документ студента, который позволяет оценить его работу. Заполнение дневника помогает осуществить рефлексию

своей работы, выполнения заданий практики. В нем отражаются все виды деятельности, предусмотренные практикой.

Обработка и анализ полученной информации и проведенной работы. Оформление отчета по практике.

Не позднее установленной приказом даты студент руководителю практики сдает документацию по практике, готовит устное выступление на 7-10 минут, продумывает возможные вопросы и ответы на них.

Все документы оформляются в папку. При подготовке документов необходимо иметь в виду, что руководитель практики может попросить любой документ в электронном виде для проверки на сайте Антиплагиат.

Защита отчета по практике (в форме итоговой конференции)

На итоговой конференции проводится защита отчета по практике. При подготовке к защите разработанных материалов студент готовит презентацию.

