

**Информация о возможности подачи документов, необходимых
для поступления, с использованием суперсервиса «Поступление в вуз
онлайн» посредством федеральной государственной
информационной системы**

«Единый портал государственных и муниципальных услуг функций»»

Прием в ПГНИУ для обучения по программам бакалавриата проводится по личному заявлению поступающего с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления; поданные документы) при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц).

Направления и/или специальности, формы обучения и приоритетность выбранных условий поступления отмечаются абитуриентом при оформлении заявления.

Поступающий на места в рамках контрольных цифр указывает следующие приоритеты зачисления:

для поступления на места в пределах целевой квоты – приоритет зачисления на указанные места (далее – приоритет целевой квоты);

для поступления на основные места в рамках контрольных цифр, и (или) на места в пределах отдельной квоты, и (или) на места в пределах особой квоты – приоритет зачисления на указанные места (далее – приоритет иных мест).

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами. Приоритетность зачисления уменьшается с возрастанием указанных номеров.

При намерении участвовать в конкурсе по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом (в том числе с использованием дистанционных технологий), поступающий указывает в заявлении предмет (предметы) и основания для сдачи вступительного испытания не в форме ЕГЭ.

В заявлении о приеме указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее – СНИЛС) (при наличии).

В заявлении о приеме в ПГНИУ поступающий личной подписью заверяет следующие факты:

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами приема, а также с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной

аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения;

– отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра (при поступлении на бюджетные места);

– сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах;

– подтверждение подачи заявления не более чем в 5 организаций, включая ПГНИУ, и не более чем на 5 направлений (специальностей) ПГНИУ;

– подтверждение подачи заявления о приеме на бюджетные места без вступительных испытаний только в ПГНИУ или только на данную образовательную программу.

При подаче заявления о приеме в электронной форме **посредством ЕПГУ** подтверждение указанных фактов производится посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки.

К заявлению о приеме в ПГНИУ поступающий прилагает копии (электронные образы) следующих документов:

– документ, удостоверяющий личность и гражданство (в том числе паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

– документ, подтверждающий СНИЛС;

– документ установленного образца о среднем общем образовании, или документ установленного образца о среднем профессиональном образовании, или полученный до вступления в силу Федерального закона документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, в котором есть запись о получении среднего (полного) общего образования, или документ установленного образца о высшем образовании или соответствующий документ иностранного государства об образовании;

– свидетельство о признании иностранного образования, выданное федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или заключение о признании иностранного образования, выданное ПГНИУ.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нем подтверждена в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

Иные документы считаются представленными в копиях, если информация о них подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

Если информация о документе установленного образца не подтверждена в ФРДО, информация об ином документе не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах,

поступающий представляет оригинал или копию (электронный образ) указанного документа лично.

Поступающие могут по своему усмотрению представить копии и (или) оригиналы документов установленного образца, информация о которых подтверждена в ФРДО, копии и (или) оригиналы иных документов, информация о которых подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.